



UNIÃO DAS FREGUESIAS DE ESTREMOZ

(Santa Maria e Santo André)

[Handwritten signature]

Mapa de Pessoal para o ano 2024 (Artigo 5.º LVCR)

1. Mapa:

Atribuições/Competências/ Actividades	Cargo/ Carreira/ Categoria	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Contratos a Tempo Indeterminado			Contratos a Tempo Determinado		
			Nº Postos de Trabalho Aprovados	Nº Postos de Trabalho Ocupados	Nº Postos de Trabalho Vagos	Nº Postos de Trabalho Aprovados	Nº Postos de Trabalho Ocupados	Nº Postos de Trabalho Vagos
Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade nas áreas de atuação comuns e instrumentais e nos vários domínios dos órgãos e serviços.	Assistente Técnico	Secretariado e Práticas Administrativas	3	3	0	0	0	0
Vigia a sala de leitura e faz o primeiro atendimento do público, entrega e recebe as obras pedidas pelos leitores e participa as ocorrências, arruma e conserva as espécies bibliográficas, acompanha e regista o (SPAI-NET), serviço público de acesso à Internet, conforme o regulamento.	Assistente Operacional	Auxiliar Técnico de B.A.D	1	1	0	0	0	0

1/2

e-mail: geral@ufestremoz.pt

Rua Prof. Egas Moniz, 7100-129 ESTREMOZ - Telefº 268 323 577



UNIÃO DAS FREGUESIAS DE ESTREMOZ

(Santa Maria e Santo André)

Handwritten initials and marks in the top right corner.

Mapa de Pessoal para o ano 2024 (Artigo 5.º LVCR)

2. Mapa:

Atribuições/Competências/ Actividades	Cargo/ Carreira/ Categoria	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Contratos por Tempo Indeterminado			Contratos por Tempo Determinado		
			Nº Postos de Trabalho Aprovados	Nº Postos de Trabalho Ocupados	Nº Postos de Trabalho Vagos	Nº Postos de Trabalho Aprovados	Nº Postos de Trabalho Ocupados	Nº Postos de Trabalho Vagos
Executar tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico. Assegurar a limpeza e conservação das instalações da Freguesia; colaborar nos trabalhos auxiliares de montagem, desmontagem e conservação de equipamentos; auxiliar a execução de cargas e descargas; realizar tarefas de arrumação e distribuição; executar outras tarefas simples, não especificadas, de carácter manual; ser responsável pelos equipamentos sob a sua guarda e pela sua correta utilização, procedendo, quando necessário, à sua manutenção e reparação; entre outros.	Assistente Operacional	Serviços Gerais	4	3(*)	1	2	2	0
Aparelhar pedra em grosso; executar alvenaria de pedra, tijolo ou blocos de cimento; proceder ao assentamento de manilhas, tubos e cantarias; levantamento e reassentamento de pedras de lancil, de betão ou granito; executar outros trabalhos similares ou complementares dos descritos; apoio logístico aos eventos da freguesia, bem como outras funções não especificadas.	Assistente Operacional	Pedreiro	1	1	0	0	0	0

Observações: (*) Serviços Gerais. 1 posto de trabalho é a tempo parcial.

2/2

Handwritten signature and date: 20 DEZ. 2023



e-mail: geral@ufestremoz.pt

Rua Prof. Gaspar Moniz, 7100-129 ESTREMOZ - Telefº 268 323 577

A Junta de Freguesia,

Handwritten signatures and date: 27 NOV. 2023