



# UFESTREMOZ

A Minha Terra!



 UFESTREMOZ

# RELATÓRIO 2022

**INFORMAÇÃO FINANCEIRA E DAS ATIVIDADES**





Handwritten notes in blue ink, including a signature and the word 'apli.' with a checkmark.

## MENSAGEM DO PRESIDENTE

*Este documento consiste na síntese das atividades e participações mais relevantes, realizadas pela autarquia, no ano de 2022. Mais do que dar cumprimento às atribuições legalmente previstas, a UFEstremoz, tem procurado desenvolver as suas tarefas com empenho, dedicação e sentido de serviço público, acreditando que lhe cabe um papel importante no desenvolvimento do território da Freguesia e, sobretudo, na promoção da qualidade de vida dos seus fregueses.*

*O nosso agradecimento a todos os funcionários, pelo esforço e pelo excelente trabalho realizado, pelo grande profissionalismo e dedicação. Por último, queremos destacar a relação empática com a nossa população, dando as melhores sugestões para que tudo corresponda às necessidades e expectativas dos fregueses. O Executivo agradece.*

*Obrigado.*



**PEDRO RAMALHO**  
O Presidente da Junta

926 776 068

[www.ufestremoz.pt](http://www.ufestremoz.pt)





*Handwritten notes in blue ink:*  
L  
A  
C  
B

## ÍNDICE

I.SECRETARIADO .....	4
II.EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO .....	4
III.EVENTOS SOLIDÁRIOS .....	5
IV.PROCESSOS/INTERVENÇÕES ADMINISTRATIVAS .....	6
V.INTERVENÇÕES/LIMPEZAS/PINTURAS .....	6
VI.EVENTOS FESTIVOS .....	7
VII.EVENTOS DESPORTIVOS .....	7
VIII.EVENTOS/CERIMÓNIAS .....	8



Handwritten notes in blue ink, including the number '6' and some illegible signatures or initials.

## I. SECRETARIADO

1. Apoio técnico administrativo nas reuniões do órgão executivo, assegurando a execução das suas deliberações, despachos e decisões;
2. Colaboração e apoio ao Presidente da Junta de Freguesia na área administrativa e tratamento dos elementos para a elaboração de propostas e respostas diversas;
3. Receção, prestação de informações e encaminhamento para os respetivos serviços;
4. Receção e expedição de correspondência;
5. Formações referentes ao programa SNS-AP;
6. Gestão de ocupação do Salão Nobre da Junta de Freguesia;
7. Apoio no preenchimento na declaração de IRS 2021;
8. Atestado total;
9. Comprovativo de residência – 178;
10. Confirmação de impresso próprio – 29;
11. Prova de vida – 29;
12. Comprovativo de situação económica – 3;
13. Comprovativo do agregado familiar – 66;
14. Licença de uso e porte de arma – 16;
15. Pedido de apoio judiciário – 54;
16. Canídeos: Nº Registos – 42, Nº Licenças – 374, Nº Eliminações – 58;
17. No período em análise procedeu-se à aquisição de bens e serviços indispensáveis ao bom funcionamento dos serviços, nomeadamente:
18. TL-R605: RouterTP-Link;
19. Terminal Controlo de Ponto/Assiduidade – Face Pass;
20. Leitor C Advance ID Card Informático;
21. Secretária Carte (Linha Star) Cadeiras rodada, bloco de gavetas de apoio de secretária;
22. Central Telefónica Yeastar (Série S20) e 3 Telefones Yealink;
23. Aquisição de terreno (1772 m2) para construção de Estaleiro para os serviços operativos da Freguesia;
24. Roçadora Stihl FS 131 (Auto Cut C26-2/mata espessa);
25. Motosserra Stihl MS 231 40R.325;
26. 2 Churrasqueiras7 Hel Gran Negro;
27. 2 Módulos CK.1 Hel Gran Negro 425 Antigr (para churrasqueiras);
28. 3 Monitores (Lenovo L24e) - serviços administrativos;
29. Cabo UTP – 800 metros
30. Aquecedor/Termoventilador;
31. Aquisição de 72 metros de calha técnica EFAPELDisco rígido SSD 1TB;
32. Abre Buracos (Super Power 51.2cc e 2.3 KW) c/ 3 brocas;
33. Reclamo Luminoso p/Edifício-Sede (Letras 3D&quot);
34. Projetor Optoma EH416e (Para os serviços da Freguesia);
35. Pulverizador Vito Agro – com bateria (16L).

## II. EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO

No quadro das competências legalmente atribuídas, o Executivo continua a dar especial destaque às questões relacionadas com a educação, em particular no âmbito das matérias relativas à segurança e bem-estar da nossa comunidade educativa.

Ensino Básico Caldeiro/Mata bem como o Pré-Escolar Jardim de Infância de Santa Maria, onde destacamos os seguintes trabalhos realizados:

1. Substituição de lâmpadas;
2. Reparação de fechaduras;
3. Reparação e substituição de torneiras;
4. Limpeza e conservação dos espaços verdes;
5. Manutenção dos logradouros;



LA  
A  
ADD.  
R

6. *Substituição de tubos em lavatórios*
7. *Colocação quadros (corticite) nas paredes;*
8. *Colocação de campainhas nos edifícios da E.B. Caldeiro e E.B. Mata.*
9. *Colocação de lâmpadas em salas e locais do espaço escolar;*
10. *Substituição/reparação de autoclismos;*
11. *Colocação de puxadores e ferragens em portas;*

**Outras intervenções:**

1. *A UFEstremoz procedeu à montagem de 24 estores interiores de rolo de várias cores nas salas da Escola Básica do Caldeiro, que permitem controlar o grau de luminosidade, fundamental para beneficiar as condições de trabalho e a qualidade do ensino.*
2. *A UFEstremoz instalou lâmpadas LED no setor de iluminação pública exterior do Jardim de Infância de Santa Maria. Esta decisão teve como objetivo assegurar iluminação com maior eficiência energética, e reduzir o período de manutenção das respetivas lâmpadas.*
3. *A UFEstremoz procedeu à manutenção e conservação dos Espaços Verdes a considerar no âmbito da delegação de competências: espaços verdes existentes no Bairro de Mendeiros, Bairro da Caixa, Casais de Santa Maria e toda a área urbana a noroeste da EN18, com exceção da Praça Dr. José Dias Sena. Assim como, os espaços verdes dos Bairros da Salsinha e do Campo da Feira (exceto Mata Municipal e Avenida de Santo António).*
4. *Festejo do São Martinho nas Escolas da Freguesia. A UFEstremoz, patrocinou as castanhas, carvão e assadores para as celebrações nos respetivos estabelecimentos de ensino.*
5. *A UFEstremoz procedeu à entrega de prémios aos alunos da Escola Secundária Rainha Santa Isabel de Estremoz, distinguidos com o Prémio de Excelência referente ao ano letivo 2021/22. Total de 470€.*
6. *Nas comemorações do Dia Mundial da Criança, a UFEstremoz, ofereceu a todas as crianças do 1.º Ciclo do Ensino Básico e Pré-Escolar da Freguesia, uma t-shirt, no total de 470. Contribuindo assim para o sucesso do evento.*
7. *A UFEstremoz participou o Agrupamento de Escolas de Estremoz na realização da cerimónia de entrega de Prémios de Mérito Cívico e Escolar, ano letivo de 2021/22. Total de 1 100€.*
8. *A UFEstremoz executou uma ação de intervenção de fundo no espaço da Associação de Pais Agrupamento de Escolas de Estremoz, APAEE - (Escola Sebastião da Gama), que consistiu na realização de trabalhos de corte de relvado e ervas, podas de arbustos e árvores, bem como na remoção e limpeza dos materiais. Atribui-se um apoio financeiro de 900€.*

### III. EVENTOS SOLIDÁRIOS

1. **Ajuda Solidária à Guiné-Bissau:** *o Estado-Maior-General das Forças Armadas promoveu uma campanha de ajuda à Guiné-Bissau, que conteve a angariação de manuais escolares, livros do plano nacional de leitura e de material escolar.*
2. *A UFEstremoz entregou 763 livros no Regimento de Cavalaria Nº3 (RC3), ponto de entrega no concelho.*
3. **Campanha de doação de bens para a Ucrânia:** *A UFEstremoz associou-se à campanha de solidariedade com a Ucrânia e com povo ucraniano, através de uma recolha de bens nas suas instalações.*
4. *A UFEstremoz prestou apoio de 10 € na Aquisição de Gás de Petróleo Liquefeito (GPL) em Garrafa. A Junta de Freguesia aderiu à campanha assinando o protocolo com a ANA-FRE.*
5. *A UFEstremoz criou o Transporte Solidário. O transporte realiza-se na 1.ª e última quarta-feira de cada mês no período da manhã, exceção dos feriados.*



6  
A  
apli.  
P

6. A UFEstremoz e a Associação Humanitária de Bombeiros Voluntários de Estremoz, assinaram um protocolo de cooperação cujo principal objetivo é o apoio financeiro anual de 1,200€ cedido pela UFEstremoz.

#### **IV. PROCESSOS/INTERVENÇÕES ADMINISTRATIVAS**

1. A UFEstremoz procedeu ao encaminhamento de processos para a Ação Social do Município.
2. A UFEstremoz procedeu ao encaminhamento de pedidos de pontos de luz, iluminação pública (luminárias), na área da Freguesia, ao Município.
3. A UFEstremoz adquiriu uma rede estruturada de comunicações, (voz e dados), onde instalou equipamentos que disponibilizam redes Wi-Fi (tanto corporativa como pública). Este equipamento permite um melhor funcionamento que tão necessário é para todos os fregueses na prestação de um melhor serviço diariamente.
4. Procedimento de elaboração e aprovação dos regulamentos: Utilização e Cedência de Viaturas; Cedência de Instalações e Espaços do Edifício Sede.
5. A UFEstremoz começou pelo Facebook e em 2022 chegou ao Instagram. No site da autarquia iniciámos o processo de melhoria e introdução de nova informação.
6. A UFEstremoz adquiriu fardamento novo aos funcionários operacionais. O investimento tem como objetivo melhorar e identificar a imagem da Junta de Freguesia. O investimento em melhores condições de trabalho, tem como objetivo refletir-se numa melhor prestação de serviços à população.
7. A UFEstremoz depositou o fundo documental da extinta Freguesia de Santo André, propriedade da UFEstremoz, no Arquivo Municipal. A documentação acumulada e produzida no âmbito das funções da Freguesia. O arquivo ficou em depósito, onde é disponibilizado para consulta.
8. UFEstremoz e o STAL – Sindicato Nacional dos Trabalhadores da Administração Local e Regional, assinaram um Acordo Coletivo de Emprego (ACEP). O acordo celebrado é uma mais-valia para os trabalhadores. O executivo da UFEstremoz atribui grande importância às questões laborais.

#### **V. INTERVENÇÕES/LIMPEZAS/PINTURAS**

1. A UFEstremoz procedeu à manutenção e colocação de redes nas balizas dos polidesportivos do Bairro de Caixa e Campo da Feira.
2. A UFEstremoz procedeu à limpeza e pintura do edifício da antiga Junta de Freguesia de St.º André.
3. A UFEstremoz procedeu à limpeza de sarjetas, através da colocação de água nas mesmas em praticamente todos os bairros da cidade, tendo como objetivo eliminar os maus cheiros provocados pela evaporação da água nos sifões dos sumidouros.
4. A UFEstremoz procedeu à intervenção definitiva na Estrada Municipal 508-2 conhecida como estrada do Montinho, junto à Mina da Mostardeira, através da resolução do problema que ano após ano se vinha a adensar na (cortina) de infestantes que consumiam recursos humanos e materiais à autarquia, por forma a dar segurança a quem ali circula.
5. A UFEstremoz adquiriu e colocou na Rua José Félix Ribeiro e Praceta Prof. Joaquim Vermelho duas churrasqueiras comunitárias.
6. A UFEstremoz procedeu à pintura de espaços públicos da Freguesia. Estas intervenções asseguram o caráter estético e protegem o património dos agentes meteorológicos.
7. A UFEstremoz instalou na Rua da Lagareta (Mártires) lombas redutoras. A segurança depende de todos.
8. A UFEstremoz atuou na recuperação de calçada na área da Freguesia.



*Handwritten signature and initials in blue ink.*

9. A UFEstremoz, em parceria com o Município, procedeu, nos termos da Lei n.º 26/2013 de 11 de abril, à aplicação terrestre de produto fitofarmacêutico para controlo de infestantes na cidade e zona rural freguesia ao longo do ano.
10. "Vamos Limpar as Muralhas da Zona histórica" - Ação de voluntariado ambiental. O executivo da UFEstremoz promoveu duas ações de recolha de lixo nas muralhas da zona histórica da cidade, associadas a ações de sensibilização para os problemas existentes na Freguesia, naquela zona. Foi feita a recolha de cerca de 4 toneladas de lixo.
11. A UFEstremoz procedeu a pinturas em parceria com os moradores do Bairro de Santiago e prestou apoio na lavagem dos muros, através da disponibilização de materiais.
12. A UFEstremoz procedeu à construção de cais para contentores de Resíduos Sólidos Urbanos (lixo normal).
13. A UFEstremoz procedeu à plantação de árvores de sombra em locais da Freguesia. A intervenção procurou melhorar o espaço público para usufruto da população.
14. A UFEstremoz procedeu à colocação de placas. A sua preservação é fundamental, e como tal, ao longo do ano fez-se conservação, limpeza, pintura, e colocação de novas placas.
15. A UFEstremoz construiu em aglomerados rurais dois abrigos para blocos de caixas individuais de correio (cada uma identificada por um número atribuído ao respetivo utilizador), onde os destinatários recolhem o correio. Um na Fonte Nova e o outro no Monte do Cágado.
16. A UFEstremoz procedeu à entrega de resíduos de equipamentos elétricos e eletrónicos. Cerca de 300Kg de equipamento foram depositados no ECOCENTRO de Estremoz - GESAMB.

## VI. EVENTOS FESTIVOS

1. A UFEstremoz esteve presente na noite de serviço dos que não estiveram com as suas famílias. Gesto de reconhecimento às forças de segurança e de socorro na véspera de Natal.
2. Para assinalar a quadra natalícia o Executivo ofereceu às Instituições de Solidariedade Social da Freguesia o tradicional bolo-rei, proporcionando assim momentos de celebração e partilha.
3. A UFEstremoz ofereceu uma prenda singela no Natal, a todos os utentes e alunos da rede pública e rede privada: creche, pré-escolar e ensino básico da Freguesia.
4. A UFEstremoz realizou um Jantar de Natal com o Executivo, funcionários e autarcas, por forma a desejar a todos Festas Felizes.
5. A UFEstremoz esteve presente na inauguração da FIAPE 2022.
6. A UFEstremoz organizou as Marchas Populares 2022. Centenas de pessoas encheram a Rua Professor Egas Moniz.

## VII. EVENTOS DESPORTIVOS

1. Realização da 1ª Corrida São Silvestre UFEstremoz 2022. Aposta ganha, com um percurso de 10 Km pelas Ruas cidade de Estremoz e passagem pela zona histórica. Realizou-se também uma caminhada convívio de 5 Km.
2. Realização do 1.º Open Porta Nova Estremoz. A Freguesia apoiou a Sociedade Recreativa Popular Estremocense no torneio de POOL e BILHAR LIVRE, tendo como finalidade e objetivo contribuir para que a Sociedade tenha um movimento associativo com vida.
3. A UFEstremoz apoiou o UTRD - Ultra Trail Rota D'Ossa, 3.ª edição 2022.
4. A UFEstremoz apoiou o ESTREMOZ NÉON NIGTH RUN.



*Handwritten signature and initials in blue ink.*

5. A UFEstremoz esteve presente e apoiou a entrega de prémios no GYM FOR LIFE REGIONAL.
6. A UFEstremoz prestou apoio e participou na entrega de prémios do XXIX Torneio de Natação "Cidade de Estremoz" 10ª Taça CFE / EstremozCarnes.
7. A UFEstremoz patrocinou e animou a 1ª estação amarela em Casais de Santa Maria no Fun Running 2022.
8. A UFEstremoz organizou a caminhada que assinalou o Dia Internacional da Mulher 2022. Contou com a participação de duas centenas e meia de mulheres e homens.
9. A UFEstremoz esteve presente no Torneio Bilhar Livre "Prof. António Telmo" – Oferta de Prémios - Sociedade Recreativa Popular Estremocense.
10. A UFEstremoz organizou a Caminhada da Espiga (26 de maio, feriado municipal) e contou com a participação de mais de 130 participantes de todas as idades.
11. A UFEstremoz apoiou o EstremozBike 2022, prova que contou para o campeonato nacional de XCM.

## **VIII. EVENTOS/CERIMÓNIAS**

1. A Delegação Distrital de Évora da Associação Nacional de Freguesias (ANAFRE) promoveu um encontro de Autarcas do Distrito de Évora onde estiveram presentes: O Sr. Presidente da Câmara Municipal, Tesoureiro e Sr. Presidente da Assembleia de Freguesia.
2. A UFEstremoz esteve presente nas cerimónias do 104º Aniversário da ratificação do Armistício e 97º Aniversário da criação do Núcleo de Estremoz da Liga dos Combatentes.
3. A UFEstremoz esteve presente nas Comemorações do dia da Arma de Cavalaria e do 315º aniversário do Regimento de Cavalaria N.º 3 que se realizou a 15 de setembro de 2022.
4. A UFEstremoz esteve presente no maior evento das Freguesias em Braga. XVIII Congresso ANAFRE – Freguesias 2030 Valorizar Portugal.
5. A UFEstremoz esteve presente na Visita de Sua Excelência o Presidente da República e Comandante Supremo das Forças Armadas ao Regimento de Cavalaria N.º 3 de Estremoz.
6. A UFEstremoz esteve presente na Feira Internacional do Artesanato 2022, a convite do Município.
7. A UFEstremoz patrocinou a apresentação do livro do estremocense José Emílio Guerreiro, SÃO PESSOAS. NÃO É GENTE. Um contributo para o conhecimento da nossa história local coletiva.
8. A UFEstremoz patrocinou a exposição "A Ilustração nos Jogos de Mesa".
9. A UFEstremoz procedeu à edição do Boletim informativo, com periodicidade semestral, em papel e online o documento constituirá, certamente, um importante elo de comunicação entre a autarquia e os fregueses.
10. A UFEstremoz (sede), foi palco de uma grandiosa noite de fados na rua, 26 de maio, feriado municipal. Apoiou a iniciativa "trazer à rua" o "mês do fado" no âmbito da programação do centenário do Teatro Bernardim Ribeiro.
11. A UFEstremoz esteve presente na inauguração do "Parque da Porta de Santa Catarina".
12. A UFEstremoz esteve presente na cerimónia Comemorativa da Batalha de "La Lys" e DIA DO COMBATENTE, junto ao Monumento aos Combatentes.
13. A UFEstremoz patrocinou o Fogo-de-Artifício nas comemorações do 25 de Abril.
14. A UFEstremoz criou o Espaço Cidadão a 27 de dezembro de 2022. Este espaço disponibiliza um posto de atendimento digital assistido, onde são prestados cerca de 70 serviços entre os quais, se encontram a renovação da carta de condução, o pedido da chave digital, a marcação de consultas médicas, o pedido de certidões ou o tratamento de assuntos relacionados com o IEFP, com a ADSE, com a Autoridade para as Condições de Trabalho, com a CGA, IHRU, SS, AT e SEF entre outros e serviços.





## INFORMAÇÃO FINANCEIRA E DAS ATIVIDADES

6  
R  
apli  
R

*Por último, é de referir que a sustentabilidade financeira da Freguesia se mantém em bom plano, conforme se verifica nos quadros seguintes, o que irá permitir um futuro condigno perante os respetivos desafios.*

UNIÃO DAS FREGUESIA DE ESTREMOZ (SANTA MARIA e SANTO ANDRÉ)

RELATÓRIO DE ACTIVIDADES DO ANO DE 2022

**ENCERRAMENTO**

O presente documento – **Relatório de Actividades** – que contém 9 folhas que antecedem, devidamente numeradas e rubricadas, foi aprovado em reunião da Junta de Freguesia supra, realizada no dia, 27 de MARÇO de 2023.

O PRESIDENTE: Pedro Ramalho

O SECRETÁRIO: [assinatura]

O TESOUREIRO: [assinatura]

A VOGAL: [assinatura]

A VOGAL: [assinatura]



**TERMO DE APROVAÇÃO FINAL**

O documento – **Relatório de Actividades** – que antecede mereceu aprovação por MAIORIA, da Assembleia de Freguesia, em sessão ordinária do dia 26 ABR. 2023, pelo que os membros da mesa assinam o presente termo. -----

O PRESIDENTE: [assinatura]

A 1ª SECRETÁRIA: [assinatura]

O 2º SECRETÁRIO: [assinatura]

